

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



សាកលវិទ្យាល័យ វ៉ាន់ដា
VANDA UNIVERSITY

កម្មវិធីសិក្សា

ប្រភេទ៖ ការបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ

មហាវិទ្យាល័យ ផ្ទះកិច្ច (Faculty of Business Administrative)

ជេដាវីន្ទៈវិទ្យាល័យ (Department of Taxation)

ឯកទេសពន្ធដារ (Taxation)

កម្រិត៖ ៥ (បរិញ្ញាបត្រទី ១)

១. គោលបំណង (Aims)

បរិញ្ញាបត្រឯកទេសពន្ធដារ ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយផ្ដោតទៅលើច្បាប់ពន្ធ ការប្រកាសពន្ធ និងវិស័យពន្ធផ្សេងៗ។ និស្សិតដែលបានបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រឯកទេសពន្ធដារមានឱកាសការងារជាគណនេយ្យ បេឡាករ ប្រកាសពន្ធ និងមានសមត្ថភាពបន្តការសិក្សាដើម្បីទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្របន្តទៀត។ ក្រោយពីបានបញ្ចប់ការសិក្សានិស្សិតមានសមត្ថភាពធ្វើការទំនាក់ទំនងយ៉ាងល្អ និងអាចធ្វើការជាក្រុមប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

២. ឱកាសការងារ

ក្រោយបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រឯកទេសពន្ធដារ និស្សិតមានសមត្ថភាពនឹងទទួលបានឱកាសការងារដូចខាងក្រោម៖

Industries/Organizations	Careers
Public/Private/NGOS Sector	Taxpayer
	Cashier
	Accountant
	Operation Management Executive
	Store Manager
	Senior Manager/Executive
	Management Consultant
	Self Employed

៣. លទ្ធផលសិក្សានៃកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល (Program Learning Outcomes: PLO)

លទ្ធផលសិក្សាដែលត្រូវបានរាយការណ៍ដោយផ្ដោតលើសមត្ថភាពគន្លឹះនៃគុណវុឌ្ឍិសិក្សាដូចពិពណ៌នាខាងក្រោម៖

ក. ចំណេះដឹង (Knowledge)

- PLO1 ឱ្យអត្ថន័យនៃពាក្យបច្ចេកទេសសំខាន់ៗទាក់ទងនឹងគណនេយ្យ និងពន្ធ
- PLO2 បង្ហាញពីប្រតិបត្តិការ និងព្រឹត្តិការណ៍ពាណិជ្ជកម្ម ឬសេដ្ឋកិច្ចរបស់អង្គភាព
- PLO3 ពិពណ៌នាដោយសង្ខេបពីច្បាប់ពន្ធនៅកម្ពុជា
- PLO4 ពន្យល់ពីតួនាទីរបស់គណនេយ្យករនៅក្នុងអង្គភាព។

ខ. ជំនាញក្នុងការគិត (Cognitive Skills)

- PLO5 រៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ស្របតាមស្តង់ដាគណនេយ្យ

- PLO6 វិភាគពីរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់នាពេលអនាគត
- PLO7 បែងចែកថវិកាសម្រាប់ការវិនិយោគរយៈពេលខ្លី មធ្យម និងវែង។

គ.ជំនាញទំនាក់ទំនងអន្តរបុគ្គល និងការទទួលខុសត្រូវ

(Interpersonal Skills and Responsibility)

- PLO8 យកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការសិក្សា ដើម្បីអភិវឌ្ឍបុគ្គលិកលក្ខណៈអាជីពប្រកបដោយភាពទទួលខុសត្រូវខ្ពស់
- PLO9 បង្ហាញពីភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងស្មារតីទទួលខុសត្រូវការងារជាក្រុមបានគ្រប់កាលៈទេសៈ
- PLO10 បង្ហាញពីជឿទុកចិត្តបាន ក្នុងការទំនាក់ទំនងបុគ្គលក្នុងក្រុមការងារ
- PLO11 ប្រកាន់ខ្ជាប់នូវប្រកបដោយសីលធម៌ និងវិជ្ជាជីវៈក្នុងការដំណោះស្រាយបញ្ហា។

ឃ.ជំនាញលេខនព្វន្ត ព័ត៌មានវិទ្យា និង ទំនាក់ទំនង

(Numerical Skills, Information Technology and Communication)

- PLO12 បង្ហាញឱ្យឃើញពីការទំនាក់ទំនងក្នុងការអនុវត្តការងាររួមគ្នា
- PLO13 ប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាដើម្បីទាញយកផលប្រយោជន៍ តាមរយៈការប្រើប្រាស់កម្មវិធីដូចជា Peachtree, Excel, Internet ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាដែលកើតមានក្នុងការងារ។

ង.ជំនាញចិត្តចលនា (Psychomotor Skills)

- PLO14 ស្ទាត់ជំនាញលើការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ដូចជា៖ ម៉ាស៊ីនគិតលេខ កុំព្យូទ័រ ទាក់ទិននឹងជំនាញដែលបានសិក្សា។

៤.លក្ខខណ្ឌនៃការចូលរៀន

អ្នកសិក្សាត្រូវ៖

- មានសញ្ញាបត្របច្ចេកទេស និង វិជ្ជាជីវៈ៣(កម្រិត៤)ឬ
- ប្រឡងធ្លាក់សញ្ញាបត្រទុតិយភូមិ ឬ
- មានវិញ្ញាបនបត្រថ្នាក់សិក្សាមូលដ្ឋាន ឬ
- មានសញ្ញាបត្រដែលមានតម្លៃស្មើ។
- ចូលរួមប្រឡងចូលនិងទទួលបានលទ្ធផលជាប់លើមុខវិជ្ជាទូទៅមួយចំនួន តាមការកំណត់របស់គណៈកម្មាធិការប្រឡង ស.វ នឹងដោយមានការត្រួតពិនិត្យពីគណៈកម្មាធិការប្រឡងរបស់ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

៥.ចំណូលក្រេឌីត

ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្ររង ឯកទេសពន្ធដារ និស្សិតត្រូវសិក្សារយៈពេល២ឆ្នាំ និងមានក្រេឌីតសរុបចំនួន៦៦ក្រេឌីត។

៦.មុខវិជ្ជាក្នុងកម្មវិធីសិក្សា៖

មុខវិជ្ជាគ្រឹះនៃឯកទេស (Basic Major Subjects)	មុខវិជ្ជាស្នូលនៃឯកទេស (Core Major Subjects)	មុខវិជ្ជាសម្រាប់ការអប់រំទូទៅ (Subjects for General Education)
- Word- Power Point and Excel - Audit I - Writing a Report base on Internship - Financial Management	- Business Basic English II - Accounting Practice and Tax II - Research Methodology - Peachtree Part I - Basic Financial Accounting II - Basic Financial Accounting I - Accounting Practice and Tax I - Cambodia Tax Law III	- Intermediate Accounting I - Internship - Intermediate Accounting II - Human Resource Management - Business Basic English I

៧. បេសកកម្មវិស័យសិក្សា

ឆ្នាំទី១					
ឆមាសទី១			ឆមាសទី២		
លេខកូដ	មុខវិជ្ជា	ក្រេឌីត	លេខកូដ	មុខវិជ្ជា	ក្រេឌីត
AAC101	Word- Power Point and Excel	2(1-1-0)	ABE 206	Business Basic English II	3(3-0-0)
AAP102	Accounting Practice and Tax I	2(1-1-0)	AP207	Accounting Practice and Tax II	2(1-1-0)
AHR103	Human Resource Management	2(2-0-0)	ARM 208	Research Methodology	2(2-0-0)
ABE104	Business Basic English I	3(3-0-0)	AC 207	Peachtree Part I	2(1-1-0)
ABasic105	Basic Financial Accounting I	6(6-0-0)	A Basic 210	Basic Financial Accounting II	6(6-0-0)
	ចំនួនសរុប	15(13-2-0)		ចំនួនសរុប	15(13-2-0)
ឆ្នាំទី២					
ឆមាសទី១			ឆមាសទី២		
លេខកូដ	មុខវិជ្ជា	ក្រេឌីត	លេខកូដ	មុខវិជ្ជា	ក្រេឌីត
AIA311	Intermediate Accounting I	4(4-0-0)	AIA 414	Intermediate Accounting II	4(4-0-0)
CTL312	Cambodia Tax Law III	3(3-0-0)	AFM415	Financial Management	3(3-0-0)
AIS313	Internship	13(0-0-13)	AA416	Audit I	3(3-0-0)
			AWRI417	Writing a Report base on Internship	6(2-2-2)
	ចំនួនសរុប	20(7-5-13)		ចំនួនសរុប	16(12-2-2)

៨. ចំនួនក្រេឌីតសម្រាប់ការសិក្សា តាមទ្រឹស្តី ការប្រតិបត្តិ និងការអនុវត្តជាក់ស្តែង

មុខវិជ្ជា : វិស័យការងារ	ចំនួនក្រេឌីត		
	ការសិក្សាទ្រឹស្តី (១ក្រេឌីត = ១៥ម៉ោង)	ការសិក្សាប្រតិបត្តិ (១ក្រេឌីត = ៣០ម៉ោង)	ការអនុវត្តជាក់ស្តែង (១ក្រេឌីត = ៤៥ម៉ោង)
Word- Power Point and Excel	1	1	0
Accounting Practice and Tax I	1	1	0
Human Resource Management	2	0	0
Business Basic English I	3	0	0
Basic Financial Accounting I	6	0	0
Business Basic English II	3	0	0
Accounting Practice and Tax II	1	1	0
Research Methodology	2	0	0
Peachtree Part I	1	1	0
Basic Financial Accounting II	6	0	0
Intermediate Accounting I	4	0	0
Audit I	3	0	0
Internship	0	0	15
Intermediate Accounting II	4	0	0
Financial Management	3	0	0
Audit I	3	0	0
Writing a Report base on Internship	2	2	2

៩. បង្កបង្កើនការទទួលបានសញ្ញាបត្រ

ដើម្បីទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្ររង ឯកទេសពន្ធដារ និងស្មិតត្រូវបំពេញលក្ខខណ្ឌ ដូចខាងក្រោម៖

- និស្សិតត្រូវសិក្សាគ្រប់មុខវិជ្ជាទាំងអស់ដែលតម្រូវក្នុងជំនាញឯកទេសតាមកម្មវិធីដែលបានឯកភាព ក្នុងកម្មវិធីបរិញ្ញាបត្រនៃត្រូវសិក្សាយ៉ាងតិចចំនួន៦០ក្រេឌីត ឬប្រហាក់ប្រហែលនឹង២០មុខវិជ្ជាសិក្សា។
- និស្សិតត្រូវទទួលបានលទ្ធផលនៃ GPA (Graduate Point Average) សរុបជាមធ្យមចាប់ពី២.០ ឡើងទៅ។
- និស្សិតត្រូវទទួលបានលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃជាប់លើគ្រប់មុខវិជ្ជាសិក្សាទាំងអស់ (រួមទាំងមុខវិជ្ជាប្រឡងបញ្ចប់ការសិក្សាត្រួតពិនិត្យដោយគណៈកម្មាធិការប្រឡងក្រសួងអប់រំយុវជននិងកីឡា) ដោយទទួលបាន GP (Grade Points) ចាប់ពី ២.០ (ឬពិន្ទុសរុបចាប់ពី៥០%) ឡើងទៅ។

១០. ឈ្មោះសញ្ញាបត្រដែលនិស្សិតជ័យលាភីនឹងទទួលបាន
បរិញ្ញាបត្ររង ឯកទេសពន្ធដារ
 (Associate's Degree in Taxation)

បានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ និងកែសម្រួល ខ្លឹមសារ	ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស
និងគោរពជូនលោកប្រធានក្រុមប្រឹក្សាអប់រំ ដើម្បីសម្រេច	ត្រូវនឹងថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ២០២
នាយកការិយាល័យកម្មវិធីអប់រំ	ព្រឹទ្ធបុរសមហាវិទ្យាល័យធុរកិច្ច
និងជាអនុប្រធានក្រុមប្រឹក្សាអប់រំ	

បានឃើញ និងយល់ព្រម
សាកលវិទ្យាធិការ
និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាអប់រំ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



សាកលវិទ្យាល័យ វ៉ាន់ដា
VANDA UNIVERSITY

កម្មវិធីសិក្សា

ប្រភេទ: ការអប់រំខេត្តមសិក្សា

មហាវិទ្យាល័យបុរេកិច្ច (Faculty of Business Administrative)

ជេដាវីន្ទៈវិទ្យាល័យពន្ធដារ (Department of Taxation)

មុខជំនាញពន្ធដារ (Taxation)

កម្រិត: ៦ (បរិញ្ញាបត្រ)

១. គោលបំណង (Aims)

បរិញ្ញាបត្រវិទ្យាសាស្ត្រ ជំនាញពន្ធដារ គឺជាខ្សែបន្ទាត់នៃការប្រាស្រ័យទាក់ទង និងការងារដែលទាក់ទងនឹងប្រព័ន្ធពន្ធដារ។ ជំនាញនេះមានសារៈសំខាន់សម្រាប់បុគ្គល ឬក្រុមហ៊ុនក្នុងការប្រមូល និងបង់ពន្ធត្រឹមត្រូវ។ តាមរយៈការសិក្សាលើជំនាញពន្ធដារ និស្សិតនឹងយល់ដឹងអំពីច្បាប់ពន្ធ ចេះគណនាពន្ធ ចេះរៀបចំឯកសារ ចេះប្រើប្រាស់កម្មវិធី (គណនេយ្យ និងពន្ធដារ) ចេះដោះស្រាយបញ្ហា និងចេះផ្តល់អនុសាសន៍។ និស្សិតដែលបានបញ្ចប់ការសិក្សាទៅលើជំនាញនេះ នឹងមានក្រមសីលធម៌ និងការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ក្នុងជីវភាពរស់នៅក្នុងសហគមន៍ ក៏ដូចជាក្នុងអំឡុងពេលការងារផងដែរ ហើយមានសមត្ថភាពស្វ័យសិក្សាពេញមួយជីវិត និងអាចបម្រើសហគមន៍តាមរយៈការផ្តល់កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលវគ្គសិក្សាខ្លីៗ។

២. ឱកាសការងារ

ក្រោយបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រវិទ្យាសាស្ត្រ ជំនាញពន្ធដារ និស្សិតមានសមត្ថភាពនឹងទទួលបានឱកាសការងារដូចខាងក្រោម៖

Industries/Organizations	Careers
Public/Private/NGOS Sector	Financial Manager
	Treasurer
	Controller/Account Manager
	Cash Manager
	Financial Planning Manager
	Tax Manager
	Accountant/Bookkeeper
	Taxation Audit Analyst
	Internal Audit Technician
	Cost Accountant
	Managerial Accountant
	Budget Coordinator
	Payroll Administrator
	Audit Manager

អាសយដ្ឋាន: អគារលេខ ២១៦-២១៨ មហាវិថីម៉ៅតេយ៉ុង សង្កាត់ទំនប់ទឹក ខណ្ឌបឹងកេងកង រាជធានីភ្នំពេញ

Address: N°216-218, Mao Tse Toung Blvd., Sangkat Tumnub Toek, Khan Boeng Keng Korng, Phnom Penh.

ទូរសព្ទ: ០២៣ ២១៣ ៥៦៣ ទូរសព្ទផ្ទៃ: ០១២ ៧៧៨ ៦៤៤ ហ្វេសប៊ុក: VANDA INSTITUTE អ៊ីមែល: vanda@camnet.com.kh វេបសាយ: www.vanda.edu.kh

Tel: 023 213 563, H/P: 012 778 644, Facebook: VANDA INSTITUTE, E-mail: vanda@camnet.com.kh, Website: www.vanda.edu.kh

៣.លទ្ធផលសិក្សានៃកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល (Program Learning Outcomes: PLO)

លទ្ធផលសិក្សាដែលត្រូវបានវាយតម្លៃដោយផ្ដោតលើសមត្ថភាពគន្លឹះនៃគុណវុឌ្ឍិសិក្សាដូចពិពណ៌នាខាងក្រោម៖

ក. ចំណេះដឹង (Knowledge)

- PLO1 ឱ្យអត្ថន័យនៃពាក្យបច្ចេកទេសសំខាន់ៗទាក់ទងនឹងគណនេយ្យ សវនកម្ម និងពន្ធ
- PLO2 បង្ហាញពីប្រតិបត្តិការ និងព្រឹត្តិការណ៍ពាណិជ្ជកម្ម ឬសេដ្ឋកិច្ចរបស់សហគ្រាស
- PLO3 ពិពណ៌នាដោយច្បាប់ពន្ធនៅកម្ពុជា
- PLO4 បង្ហាញពីតួនាទីរបស់គណនេយ្យក្នុងអង្គភាព
- PLO5.បង្ហាញពីការប្រកាសពន្ធតាមអេឡិចត្រូនិក។

ខ. ជំនាញក្នុងការគិត (Cognitive Skills)

- PLO6 រៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់យកទៅប្រកាសពន្ធនៅពន្ធដារ
- PLO7 វិភាគពីហានិភ័យនៃការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់គណនេយ្យករ
- PLO8 វាយតម្លៃពីកត្តាជះឥទ្ធិពលទៅលើប្រព័ន្ធព័ត៌មានគណនេយ្យ
- PLO9 ប្រៀបធៀបពីភាពខុសគ្នារវាងប្រកាសពន្ធផ្ទាល់ និងប្រកាសពន្ធតាមអេឡិចត្រូនិក
- PLO10 អនុវត្តការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យស្របទៅតាមស្តង់ដារ។

គ.ជំនាញទំនាក់ទំនងអន្តរបុគ្គល និងការទទួលខុសត្រូវ

(Interpersonal Skills and Responsibility)

- PLO11 អភិវឌ្ឍបុគ្គលិកលក្ខណៈអាជីពផ្នែកលើចំណេះដឹង
- PLO12 បង្ហាញពីភាពជាអ្នកដឹកនាំទទួលខុសត្រូវការងារគ្រប់កាលៈទេសៈ
- PLO13 បង្ហាញពីជឿទុកចិត្តបាន ក្នុងការទំនាក់ទំនងបុគ្គលក្នុងក្រុមការងារ
- PLO14 បង្ហាញពីសីលធម៌ និងវិជ្ជាជីវៈក្នុងការដំណោះស្រាយបញ្ហា។

ឃ.ជំនាញលេខនព្វន្ត ព័ត៌មានវិទ្យា និង ទំនាក់ទំនង

(Numerical Skills, Information Technology and Communication)

- PLO15 បង្ហាញឱ្យឃើញពីការទំនាក់ទំនងតាមរយៈការផ្តល់ព័ត៌មានទៅឱ្យអ្នកពាក់ព័ន្ធ
- PLO16 ប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាដើម្បីទាញយកផលប្រយោជន៍តាមរយៈការប្រើប្រាស់កម្មវិធីដូចជា Peachtree, Excel, Internet ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាដែលកើតមានក្នុងការអនុវត្តការងារ។

ង.ជំនាញចិត្តចលនា (Psychomotor Skills)

- PLO17 ស្ទាត់ជំនាញលើការប្រើប្រាស់ម៉ាស៊ីនគិតលេខ កុំព្យូទ័រ ទាក់ទងនឹងជំនាញនៃគណនេយ្យសវនកម្ម ពន្ធដារ។

៤.លក្ខខណ្ឌនៃការចូលរៀន

អ្នកសិក្សាត្រូវ៖

- ជាប់សញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ ឬ

- វិញ្ញាបនបត្រដែលមានតម្លៃស្មើ បរិញ្ញាបនបត្របញ្ចប់ថ្នាក់ទី១២ ឬ
- សញ្ញាបត្របច្ចេកទេសនិងវិជ្ជាជីវៈ៣/កម្រិត៤
- ចូលរួមប្រឡងចូល និងទទួលបានលទ្ធផលជាប់លើមុខវិជ្ជាទូទៅមួយចំនួនតាមការកំណត់របស់គណៈកម្មការប្រឡងសាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា និងដោយមានការត្រួតពិនិត្យពីគណៈកម្មាធិការប្រឡងរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡា។

សម្គាល់៖ ចំពោះបេក្ខជនដែលមានសញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ឬបរិញ្ញាបត្ររងបច្ចេកទេស/ឯកទេស(ឬវិញ្ញាបនបត្រមានតម្លៃស្មើ ឬសមមូល)អាចបន្តការសិក្សាទៅឆ្នាំទីបីបានដោយឆ្លងកាត់ការវាយតម្លៃពីគណៈកម្មការជំនាញរបស់សាកលវិទ្យាល័យ។

៥.ចំនួនក្រេឌីត

ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រវិទ្យាសាស្ត្រ ជំនាញពន្ធដារ និងស្រាវជ្រាវសិក្សារយៈពេល៤ឆ្នាំ និងមានក្រេឌីតសរុបចំនួន១៣៨ ក្រេឌីត។

៦.មុខវិជ្ជាក្នុងកម្មវិធីសិក្សា៖

មុខវិជ្ជាគ្រឹះនៃឯកទេស (Basic Major Subjects)	មុខវិជ្ជាស្នូលនៃឯកទេស (Core Major Subjects)	មុខវិជ្ជាសម្រាប់ការអប់រំទូទៅ (Subjects for General Education)
-Word- Power Point and Excel - Peachtree Part I - Peachtree Part II - Peachtree Part III - Peachtree Part IV - Peachtree Part V - Cost Accounting I - Cost Accounting III - Money and Banking -Finance Management	- Basic Financial Accounting I - Basic Financial Accounting II - Intermediate Accounting I - Intermediate Accounting II - Intermediate Accounting III - Advance Accounting I - Advance Accounting II - International Accounting Standard - Accounting Information System - Accounting Practice and Tax I - Accounting Practice and Tax II - Accounting Practice and Tax III - Cambodia Tax Law I - Cambodia Tax Law II - Cambodia Tax Law III - E-Filling - Auditing I - Auditing II	-Business Basic English I -Ethic -Introduction To Law -Business Basic English II -Principle of Management -Human Resource Management -Principle of Marketing -Business Law -Business Concept English II -Business Concept English I - Innovation and Entrepreneurship - Research Methodology - Research Paper

៧.រចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធីសិក្សា

ឆ្នាំទី១					
ឆមាសទី១			ឆមាសទី២		
លេខកូដ	មុខវិជ្ជា	ក្រេឌីត	លេខកូដ	មុខវិជ្ជា	ក្រេឌីត
Basic101	Basic Financial Accounting I	6(6-0-0)	Basic 206	Basic Financial Accounting II	6(6-0-0)
AC102	Word- Power Point and Excel	2(1-1-0)	AC 207	Peachtree Part I	2(1-1-0)
BE103	Business Basic English I	3(3-0-0)	BE 208	Business Basic English II	3(3-0-0)
E104	Ethic	3(3-0-0)	PM 209	Principle of Management	3(3-0-0)
IL105	Introduction To Law	3(3-0-0)	PM 210	Principle of Marketing	3(3-0-0)
	ចំនួនសរុប	17(16-1-0)		ចំនួនសរុប	17(16-1-0)

អាសយដ្ឋាន៖ អគារលេខ ២១៦-២១៨ មហាវិថីម៉ៅតេយ៉ុង សង្កាត់ទំនប់ទឹក ខណ្ឌបឹងកេងកង រាជធានីភ្នំពេញ

Address: N°216-218, Mao Tse Toung Blvd., Sangkat Tumnub Toek, Khan Boeng Keng Korng, Phnom Penh.

ទូរសព្ទ: ០២៣ ២១៣ ៥៦៣ ទូរសព្ទផ្ទៃ: ០១២ ៧៧៨ ៦៤៤ ហ្វេសប៊ុក: VANDA INSTITUTE អ៊ីមែល: vanda@camnet.com.kh វេបសាយ: www.vanda.edu.kh

Tel: 023 213 563, H/P: 012 778 644, Facebook: VANDA INSTITUTE, E-mail: vanda@camnet.com.kh, Website: www.vanda.edu.kh

ឆ្នាំទី២					
ឆមាសទី១			ឆមាសទី២		
លេខកូដ	មុខវិជ្ជា	ក្រេឌីត	លេខកូដ	មុខវិជ្ជា	ក្រេឌីត
IA311	Intermediate Accounting I	6(6-0-0)	IA417	Intermediate Accounting II	6(6-0-0)
BL312	Business Law	3(3-0-0)	CA418	Cost Accounting I	3(3-0-0)
AC313	Peachtree Part II	2(1-1-0)	AC419	Peachtree Part III	2(1-1-0)
BE314	Business Concept English I	3(3-0-0)	BE420	Business Concept English II	3(3-0-0)
AP315	Accounting Practice and Tax I	2(1-1-0)	AP421	Accounting Practice and Tax II	2(1-1-0)
HR316	Human Resource Management	3(3-0-0)			
	ចំនួនសរុប	19(18-1-0)		ចំនួនសរុប	16(15-1-0)

ឆ្នាំទី៣					
ឆមាសទី១			ឆមាសទី២		
លេខកូដ	មុខវិជ្ជា	ក្រេឌីត	លេខកូដ	មុខវិជ្ជា	ក្រេឌីត
IA522	Intermediate Accounting III	6(6-0-0)	AA627	Advance Accounting I	6(6-0-0)
AC523	Peachtree Part IV	2(1-1-0)	AC628	Peachtree Part V	2(1-1-0)
CA524	Cost Accounting III	3(3-0-0)	CTL529	Cambodia Tax Law II	3(3-0-0)
A525	Accounting Practice and Tax III	2(1-1-0)	MB630	Money and Banking	3(3-0-0)
CTL526	Cambodia Tax Law I	3(3-0-0)	FM631	Finance Management	3(3-0-0)
	ចំនួនសរុប	16(15-1-0)		ចំនួនសរុប	17(16-1-0)

ឆ្នាំទី៤					
ឆមាសទី១			ឆមាសទី២		
លេខកូដ	មុខវិជ្ជា	ក្រេឌីត	លេខកូដ	មុខវិជ្ជា	ក្រេឌីត
AA732	Advance Accounting II	6(6-0-0)	SA837	International Accounting Standard	6(6-0-0)
AIS733	Accounting Information System	3(3-0-0)	IE838	Innovation and Entrepreneurship	3(3-0-0)
A734	Audit I	3(3-0-0)	A839	Audit II	3(3-0-0)
CTL735	Cambodia Tax Law III	3(3-0-0)	EF840	E-Filling	3(3-0-0)
RM 736	Research Methodology	3(3-0-0)	RP841	Research Paper	3(3-0-0)
	ចំនួនសរុប	18(17-1-0)		ចំនួនសរុប	18(17-1-0)

៨. ចំនួនក្រេឌីតសម្រាប់ការសិក្សា តាមទ្រឹស្តី ការប្រតិបត្តិ និងការអនុវត្តជាក់ស្តែង

មុខវិជ្ជា : វិស័យការងារ	ចំនួនក្រេឌីត		
	ការសិក្សាទ្រឹស្តី (១ក្រេឌីត = ១៥ម៉ោង)	ការសិក្សាប្រតិបត្តិ (១ក្រេឌីត = ៣០ម៉ោង)	ការអនុវត្តជាក់ស្តែង (១ក្រេឌីត = ៤៥ម៉ោង)
Basic Financial Accounting I	៦	០	០
Word- Power Point and Excel	១	១	០
Business Basic English I	៣	០	០

Ethic	៣	០	០
Introduction To Law	៣	០	០
Basic Financial Accounting II	៦	០	០
Peachtree Part I	១	១	០
Business Basic English II	៣	០	០
Principle of Management	៣	០	០
Principle of Marketing	៣	០	០
Intermediate Accounting I	៦	០	០
Business Law	៣	០	០
Peachtree Part II	១	១	០
Business Concept English I	៣	០	០
Accounting Practice and Tax I	១	១	០
Human Resource Management	៣	០	០
Intermediate Accounting II	៦	០	០
Cost Accounting I	៣	០	០
Peachtree Part III	១	១	០
Business Concept English II	៣	០	០
Accounting Practice and Tax II	១	១	០
Intermediate Accounting III	៦	០	០
Peachtree Part IV	១	១	០
Cost Accounting III	៣	០	០
Accounting Practice and Tax III	១	១	០
Cambodia Tax Law I	៣	០	០
Advance Accounting I	៦	០	០
Peachtree Part V	១	១	០
Cambodia Tax Law II	៣	០	០
Money and Banking	៣	០	០
Finance Management	៣	០	០
Advance Accounting II	៦	០	០
Accounting Information System	៣	០	០
Audit I	៣	០	០
Cambodia Tax Law III	៣	០	០
Research Methodology	៣	០	០
International Accounting Standard	៦	០	០

អាសយដ្ឋាន: អគារលេខ ២១៦-២១៨ មហាវិថីម៉ៅសេតុង សង្កាត់ទំនប់ទឹក ខណ្ឌបឹងកេងកង រាជធានីភ្នំពេញ

Address: N°216-218, Mao Tse Toung Blvd., Sangkat Tumnub Toek, Khan Boeng Keng Korng, Phnom Penh.

ទូរសព្ទ: ០២៣ ២១៣ ៥៦៣ ទូរសព្ទផ្ទៃ: ០១២ ៧៧៨ ៦៤៤ ហ្វេសប៊ុក: VANDA INSTITUTE អ៊ីម៉ែល: vanda@camnet.com.kh វិបសាយ: www.vanda.edu.kh

Tel: 023 213 563, H/P: 012 778 644, Facebook: VANDA INSTITUTE, E-mail: vanda@camnet.com.kh, Website: www.vanda.edu.kh

Innovation and Entrepreneurship	៣	០	០
Audit II	៣	០	០
E-Filling	៣	០	០
Research Paper	១	១	១

៩. លក្ខខណ្ឌក្នុងការទទួលបានសញ្ញាបត្រ

ដើម្បីទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រវិទ្យាសាស្ត្រ ជំនាញពន្ធដារ និងស្មិតត្រូវបំពេញលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

- និស្សិតត្រូវសិក្សាគ្រប់មុខវិជ្ជាទាំងអស់ដែលតម្រូវក្នុងជំនាញឯកទេសតាមកម្មវិធីដែលបានឯកភាព ក្នុងកម្មវិធីបរិញ្ញាបត្រត្រូវសិក្សាយ៉ាងតិចចំនួន១២០ក្រេឌីត ឬប្រហាក់ប្រហែលនឹង៤៣មុខវិជ្ជាសិក្សា។
- និស្សិតត្រូវទទួលបានលទ្ធផលនៃ GPA (Graduate Point Average) សរុបជាមធ្យមចាប់ពី ២,០ ឡើងទៅ។
- និស្សិតត្រូវទទួលបានលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃជាប់លើគ្រប់មុខវិជ្ជាសិក្សាទាំងអស់ (រួមទាំងមុខវិជ្ជាប្រឡងបញ្ចប់ការសិក្សាត្រួតពិនិត្យដោយគណៈកម្មាធិការប្រឡងក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា) ដោយទទួលបាន GP (Grade Points) ចាប់ពី ២,០ (ឬពិន្ទុសរុបចាប់ពី៥០%) ឡើងទៅ។ មិនមានការលើកលែងចំពោះការវាយតម្លៃលើមុខវិជ្ជា ឬគម្រោងស្រាវជ្រាវណាមួយ ដែលទទួលបានលទ្ធផល

GP (Grade Points) តិចជាង២,០ ឬតិចជាង ៦,៥០%។

១០. ឈ្មោះសញ្ញាបត្រដែលនិស្សិតជ័យនាគីនីទទួលបាន

បរិញ្ញាបត្រវិទ្យាសាស្ត្រ ជំនាញពន្ធដារ

(Bachelor of Science in Taxation)

បានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ និងកែសម្រួល ខ្លឹមសារ
និងគោរពជូនលោកប្រធានក្រុមប្រឹក្សាអប់រំ ដើម្បីសម្រេច

នាយកការិយាល័យកម្មវិធីអប់រំ

និងជាអនុប្រធានក្រុមប្រឹក្សាអប់រំ

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស
ត្រូវនឹងថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ២០២
ព្រឹទ្ធបុរសមហាវិទ្យាល័យធុរកិច្ច

បានឃើញ និងយល់ព្រម
សាកលវិទ្យាធិការទេ
និទាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាអប់រំ